

**UMOWA NR/2023
O ŚWIADCZENIE USŁUG
„Warsztaty Patchworkingu”**

w ramach **Porozumienia Nr 6/2023/K o dofinansowanie zadania realizowanego w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025 Edycja 2023**
Moduł II „Zapewnienie funkcjonowania Klubu „Senior+”

zawarta w dniu w Brodnicy, pomiędzy Gminą Brodnica, ul. Mazurska 13, 87-300 Brodnica, NIP: 8741154226, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez: Wójta Gminy Brodnica – Adama Zalewskiego, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Witolda Jastrzębskiego

a

Panią/Panem zam., ul. NIP KRS
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawca”

o następującej treści:

§1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia warsztatów Patchworkingu w ramach zadania **Klub Senior+ utworzony przy Świetlicy Wiejskiej w Szabdzie**

Ogólna charakterystyka realizacji zajęć:

Opis zadania:

Metodologia: 4 godziny na miesiąc x 5 miesięcy = 20 godzin. Warsztaty patchworkingu to doskonała lekcja, która pokaże seniorom, że coś, co pozornie stanowi odpad, może być wartościowym surowcem. Ze skrawków starych tkanin wyczarujemy przepiękne, różnobarwne materiały.

Zajęcia prowadzone są w duchu zero waste. Patchwork to technika tkacka, która wywodzi się z Anglii przełomu XVIII i XIX wieku. Z powodu ubóstwa brytyjskie gospodynie pochodzące z niższych warstw społecznych wykorzystywały skrawki materiałów do szycia kołder, narzut i dywaników. W taki sposób narodził się patchwork. Podróżując do skolonizowanej Ameryki Północnej, Anglicy rozpowszechnili tę sztukę na nowym kontynencie. Patchwork szybko zyskał na popularności nie tylko w Anglii i Stanach Zjednoczonych, ale także w innych krajach, przede wszystkim skandynawskich, gdzie poświęca się dużo uwagi ekologii i recyklingowi. Obecnie do patchworku nadal używa się resztek materiałów oraz starych ubrań. Dzięki swej różnorodności i unikatowości, praktycznie nieprzerwanie sztuka ta jest atrakcyjna dla wielu osób. Podczas warsztatów uczestnicy:

- zapoznają się z historią tkactwa oraz technikami tkackimi;
- zapoznają się z zasadami BHP;
- poznają podstawowe reguły projektowania;
- poznają różne materiały, ich właściwości, zalety, wady i zastosowanie;
- dowiedzą się, jak łączyć moduły, szyć górną warstwę, pikować oraz wykończyć patchwork.



**„Senior+ w Gminie Brodnica
Klub Senior+ utworzony przy Świetlicy Wiejskiej w Szabdzie**

Dofinansowanie ze środków budżetu państwa
w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021 – 2025 Edycja 2023
Każdy wykona swój dywanik, poszewkę, kołderkę, torebkę, szalik lub inny przedmiot.

Grupa docelowa: Osoby po 60 roku życia.

Zajęcia odbędą się w okresie od:
czerwca 2023 r. do grudnia 2023 r. w wymiarze 20 godzin;
Miejsce zajęć: Świetlica Wiejska w Szabdzie – Klub „Senior+”

W ramach realizacji zajęć Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) współpracy z Opiekunem/Koordynatorem Klubu;
- 2) opracowania materiałów dydaktycznych do warsztatów/zajęć;
- 3) prowadzenia niezbędnej dokumentacji na potrzeby realizowanego projektu oraz prowadzenie wewnętrznej ewaluacji (listy obecności, dokumentacja spotkań, działań, dzienniki zajęć, karty czasu pracy trenera itd.);
- 4) prowadzenia zajęć zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami;
- 5) bieżące opracowywanie scenariuszy zajęć;
- 6) udokumentowanie zajęć w formie zdjęć i dostarczenie do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brodnicy;
- 7) przestrzegania tajemnicy służbowej oraz obowiązków w zakresie ochrony danych osobowych;
- 8) terminowego rozliczania się z powierzonych zadań;
- 9) w terminie do 3 dni od zakończenia warsztatów Wykonawca przedstawi dokumentację, na którą złożą się: listy obecności, dziennik zajęć oraz wszelkie niezbędne dokumenty.

Wykonawca zobowiązuje się dodatkowo do regularnych spotkań z zespołem projektu w siedzibie Zamawiającego. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z dojazdem do siedziby Zamawiającego.

1. Zajęcia w ramach ww. zadania odbywać się będą na terenie Gminy Brodnica – Świetlica Wiejska w Szabdzie.

§2

Wykonawca zobowiązuje się m.in. do:

- 1) Prowadzenia rejestracji uczestników na pierwszych zajęciach w oparciu o dokumenty udostępnione przez Zamawiającego.
- 2) Udokumentowania udziału w warsztatach przez uczestniczki/-ków poprzez prowadzenie list obecności.
- 3) Terminowego rozliczania się z zadań wg harmonogramu działań i przekazywania dokumentacji szkoleniowej Zamawiającemu.
- 4) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością i ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację zawartej umowy.
- 5) Przyjęcie pełnej odpowiedzialności za jakość i terminowość świadczonych usług.
- 6) Obecności w miejscu organizacji szkolenia przez cały okres ich trwania.
- 7) Informowania niezwłocznie Kierownika Klubu o wszystkich znanych okolicznościach mogących wpłynąć na realizację zadań, do których jest zobowiązany.
- 8) Przestrzegania zasady równości szans kobiet i mężczyzn podczas realizacji zadania.

§3

1. Wykonawca będzie świadczyć usługi opisane w §1 i §2 z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu usług tego rodzaju.



**„Senior+ w Gminie Brodnica
Klub Senior+ utworzony przy Świetlicy Wiejskiej w Szabdzie**

Dofinansowanie ze środków budżetu państwa

w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021 – 2025 Edycja 2023

2. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, doświadczenie i uprawnienia, a także zaplecze techniczne i finansowe, niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż w toku realizacji niniejszej umowy będzie postępował zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy na najwyższym profesjonalnym poziomie, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami prawa i zgodnie z interesami Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, iż nie ma prawomocnego skazania za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe.

§4

1. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w terminie: **od czerwca 2023 r. do grudnia 2023 r.**
2. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminu świadczenia usług, o czym Wnioskodawca zostanie niezwłocznie poinformowany/-a, najpóźniej w terminie 7 dni przed rozpoczęciem zajęć.
3. Zamawiający przekaże Wykonawcy listę uczestników projektu wraz z numerami telefonów przed rozpoczęciem zadania.

§5

1. Przedmiot umowy obejmuje wszystkie elementy, o których mowa w §1 i §2.
2. Wykonawca za wykonanie czynności określonych w §1 przysługuje wynagrodzenie w wysokości zł bruttox20godzin=..... zł (słownie:).
3. Wynagrodzenie dokonywane będzie najpóźniej w terminie 14 dni od dnia przedłożenia przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku/karty czasu pracy oraz dostarczeniu wszystkich dokumentów potwierdzających wykonanie niniejszej umowy.
4. Płatność wynagrodzenia będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku.
Wykonawca wystawi fakturę wg poniższego wzoru:
nabywca: Gmina Brodnica
siedziba: ul. Mazurska 13, 87-300 Brodnica
NIP: 874 168 36 34
realizator: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
siedziba: ul. Mazurska 13, 87-300 Brodnica
5. Zamawiający zastrzega, iż wystawienie faktury/rachunku będzie możliwe po uprzednim zaakceptowaniu dokumentów merytorycznych (tj. dziennik zajęć, listy obecności, protokół karta czasu pracy trenera) przedstawiony przez Wykonawcę za wykonanie w/w usługi.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy współfinansowane jest ze środków ze środków budżetu państwa w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021 – 2025.
7. Do kontaktów z Wykonawcą w związku z wykonaniem umowy, w tym do składania oświadczeń w zakresie uwag do przedstawionych dokumentów oraz przyjmowania poszczególnych części przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego upoważniona jest:
 - 1) Pani Marlena Pniewska **nr telefonu do biura projektu:** 56 4941612.

§6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku przerwania, zawieszenia lub prowadzenia zajęć niezgodnie z programem, harmonogramem i ustaleniami stron umowy.



2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli Wykonawcy w zakresie prawidłowości wykonywania ustaleń niniejszej umowy w szczególności w zakresie prawidłowości wykonywania postanowień o których mowa w §1 i §2.
3. Strony postanawiają, iż formę odszkodowania stanowią kary umowne.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za niewykonanie któregokolwiek z zobowiązań, o których mowa w §1 niniejszej umowy w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za nieterminową realizację przedmiotu umowy, w tym poszczególnych jej etapów wynikającą z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,5% wartości umowy za każdy dzień opóźnienia;
 - b) za niewykonanie danego etapu lub całej umowy wynikające z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 30% wartości umowy.
5. Kwoty kar, o których mowa w ust. 4 podlegają potrąceniu z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.
6. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia, które są następstwem działania siły wyższej.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kary umownej.
8. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów wynikłych na tle stosowania niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§7

Zamawiający może odstąpić od umowy bez odrębnego wzywania Wykonawcy do prawidłowego wykonania umowy w przypadku, gdy Wykonawca:

- 1) założy fałszywe, podrobione lub stwierdzające nieprawdę dokumenty w celu uzyskania wynagrodzenia;
- 2) stał się niewypłacalny;
- 3) nie wykonał umowy w terminie, zaprzestał jej realizacji lub realizuje ją w sposób niezgodny z niniejszą umową, zwłaszcza w przypadku:
 - a) stwierdzenia wystąpienia wad uniemożliwiających odbiór przedmiotu umowy,
 - b) niedozwolonego powierzenia wykonania przedmiotu umowy podwykonawcy pomimo wezwania Wykonawcy do prawidłowego wykonania umowy i wyznaczenia w tym celu stosownego terminu, Wykonawca nadal nie wykonuje swoich obowiązków w sposób zgodny z umową.

§8

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jest dopuszczalna w szczególnie uzasadnionych wypadkach, na zasadach wskazanych w ust. 2-8.
2. Zmiana może być wprowadzona na następujących zasadach:
 - 1) Wykonawca może zaproponować zmianę poprzez złożenie pisemnej propozycji zmiany, która zdaniem Wykonawcy, w razie przyjęcia, pozwoli obniżyć koszty realizacji umowy lub w inny sposób będzie korzystna dla Zamawiającego;
 - 2) Zamawiający może przedłożyć propozycję zmiany, jeżeli jej wprowadzenie jest konieczne dla prawidłowej realizacji zadania i która, w razie przyjęcia, obniży koszty realizacji umowy lub w inny sposób będzie korzystna dla Zamawiającego lub jeżeli konieczność jej wprowadzenia wynika ze zmiany prawa lub innych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Każda ze stron przedkładając drugiej stronie propozycję zmiany, spełniająca wymogi określone w ust. 1 i 2, wraz z tą propozycją przedłoży:
 - 1) opis proponowanej zmiany;
 - 2) zakres proponowanej zmiany;



Dofinansowanie ze środków budżetu państwa

w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021 – 2025 Edycja 2023

- 3) szacunki, czy i w jaki sposób zakładana zmiana wpłynie na termin realizacji przedmiotu umowy, oraz szacunki dotyczące wpływu zmiany na wynagrodzenia należne Wykonawcy wraz z uzasadnieniem.
4. Po otrzymaniu propozycji, Wykonawca albo Zamawiający (w zależności od przypadku) w terminie 1 dnia zatwierdzi bądź odrzuci otrzymaną propozycję zmiany, bądź w tym terminie wystąpi do strony występującej z propozycją zmiany, przesyłając zmodyfikowaną propozycję zmiany, spełniającą wymogi opisane w ust. 3.
5. W przypadku upływu terminu podanego w ust. 4, traktuję się, iż propozycja wprowadzenia zmiany została odrzucona.
6. Do przesłanej zmodyfikowanej propozycji zmiany mają zastosowanie postanowienia ust. 4-5
7. Każda zmiana do umowy wymaga pisemnej formy pod rygorem jej nieważności.
8. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem postanowień ust. 1-7 jest nieważna.
9. Prawem właściwym dla oceny wzajemnych praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy jest prawo polskie.

§9

1. Wykonawca **warsztatów Parchworkingu** zobowiązuje się do zachowania tajemnicy i wykorzystania wyłącznie w celu wykonania niniejszej umowy, wszelkich informacji uzyskanych w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Wykonawca nie jest upoważniony do publikowania informacji, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu w jakiegokolwiek formie bez zgody Zamawiającego, w tym publikowania informacji o zakresie współpracy z Zamawiającym.
3. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć w sposób należyty uzyskane informacje, w tym materiały, nośniki, informacje oraz dane przed nieuprawnionym dostępem osób trzecich, a także zachowania zasady najściślejszej poufności realizujące, w szczególności zakaz publikacji i udostępniania informacji osobom trzecim.
4. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych w zakresie niezbędnym dla wykonania umowy.

§10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
 - 1) W sprawach spornych sądem rozstrzygającym spór będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
 - 2) Umową sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

W okresie trwania niniejszej umowy strony są zobowiązane informować się nawzajem na piśmie o każdej zmianie adresu swojego zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na uprzednio wskazany adres listem poleconym za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się za doręczoną.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Gmina Brodnica/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

„Senior+ w Gminie Brodnica

Klub Senior+ utworzony przy Świetlicy Wiejskiej w Szabdzie

