



**Regulamin**  
**Rekrutacji i uczestnictwa w projekcie**  
**Klub młodzieżowy „Uśmiechnięte buźki” w Karbowie**

**§1**  
**Postanowienia ogólne**

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie **Klub młodzieżowy „Uśmiechnięte buźki” w Karbowie**

Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi priorytetowej 11. Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność Działania 11.1 Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014-2020

**ZAKRES TEMATYCZNY:** Działania na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym

**Przedsięwzięcie:** Wzmocnienie kapitału społecznego mieszkańców obszaru LSR

**Cel szczegółowy:** Podniesienie poziomu kapitału ludzkiego i społecznego

**Cel ogólny:** Wzrost umiejętności mieszkańców obszaru LSR poprzez rozwój działań edukacyjnych między innymi na obszarach rewitalizowanych

Działania na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w zakresie wdrożenia rozwiązań z obszaru aktywnej integracji o charakterze środowiskowym, takich jak:

- 1) kluby młodzieżowe
- 2) inne z obszaru aktywnej integracji o charakterze środowiskowym;

2. Projekt realizowany jest na podstawie umowy **Nr EFS.G.K-1.1.2023-1/2023 z dnia 30 czerwca 2023 r. o dofinansowanie na realizację projektu objętego grantem Klub młodzieżowy „Uśmiechnięte buźki” w Karbowie;**

3. Ilekroć w regulaminie mowa jest o:

- 1) Projekcie – należy przez to rozumieć projekt **Klub młodzieżowy „Uśmiechnięte buźki” w Karbowie;**
- 2) Realizatorze – należy przez to rozumieć Gminę Brodnica-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej;
- 3) Regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie **Klub młodzieżowy „Uśmiechnięte buźki” w Karbowie;**
- 4) Uczestniku Projektu (UP) – należy przez to rozumieć podmiot stanowiący grupę docelową projektu, który wyraził chęć udziału w projekcie oraz:
  - a) spełnia kryteria formalne tj. zamieszkuje teren LGD;
  - b) posiada status osoby zagrożonej ubóstwem lub wykluczeniem społecznym;
  - c) jest w wieku 8 do 18 lat;
  - d) została zakwalifikowana do udziału w Projekcie w oparciu o Regulamin rekrutacji i udziału w Projekcie;
  - e) złożyła formularz i przesłała pomyślnie proces rekrutacji;
  - f) podpisała (w przypadku osób małoletnich – podpisuje opiekun prawny) umowę uczestnictwa w Projekcie i inne wymagane dokumenty.
- 5) Osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym – należy przez to rozumieć:
  - 1) osoby lub rodziny korzystającej ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikującej się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniającej co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;



- 2) osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
- 3) osoby przebywającej w pieczy zastępczej lub opuszczającej pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 4) osoby nieletniej, wobec której zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich;
- 5) osoby przebywającej w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 6) osoby z niepełnosprawnością – osoby niepełnosprawnej w rozumieniu Wytucznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020;
- 7) rodziny z dzieckiem z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z rodziców lub opiekunów nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad dzieckiem z niepełnosprawnością;
- 8) osoby korzystającej z PO PŻ.

## §2

### Informacje ogólne o projekcie

1. Projekt realizowany jest przez Gminę Brodnica.
2. Biuro realizatora projektu mieści się pod adresem: ul. Mazurska 13, 87-300 Brodnica, tel. 56 494 16 12, fax. 56 494 16 40, e-mail: [500plus@brodnica.ug.gov.pl](mailto:500plus@brodnica.ug.gov.pl) NIP: 874 168 36 34
3. Projekt realizowany jest w okresie od 01 lipca 2023 r. do 31 sierpnia 2023 r. i obejmuje swym działaniem zasięg obszaru realizacji LSR „Stowarzyszenia „Lokalna Grupa Działania Pojezierze Brodnickie”
4. Celem projektu jest aktywizacja społeczna 12 dzieci z rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym zamieszkałych według kodeksu cywilnego na terenie gminy Brodnica poprzez **Klub młodzieżowy „Uśmiechnięte buźki” w Karbowie**, jako miejsca wspierającego proces edukacji, nauki i rozwoju właściwych postaw społecznych oraz miejsca rozwoju talentów/umiejętności w okresie od 01 lipca 2023 r. do 31 sierpnia 2023 r.
4. Ogólny nadzór nad przebiegiem i realizacją projektu, a także rozstrzygnięcie spraw, które nie są uregulowane niniejszym regulaminem należy do Realizatora.
5. Projekt realizowany będzie zgodnie z zasadami polityki równych szans kobiet i mężczyzn oraz w zakresie polityki niedyskryminacji.
6. Działania projektowe będą realizowane w trosce o zachowanie zasady zrównoważonego rozwoju, nie naruszając istniejącego stanu środowiska naturalnego oraz w oparciu o poszanowanie dla ochrony przyrody, klimatu i zasobów wodnych.

## §3

### Zakres wsparcia w projekcie

1. W ramach projektu **Klub młodzieżowy „Uśmiechnięte buźki” w Karbowie**, przewidziano dla uczestników następujące formy wsparcia:
  - 1) **Poradnictwo psychologiczne 24 godziny** średnio po 2 godziny na uczestnika – poprzez udzielanie wsparcia psychologicznego dzieciom i młodzieży w klubie młodzieżowym; prowadzenie warsztatów psychologicznych z dziećmi i młodzieżą indywidualnie oraz grupowo;



- 2) **Warsztaty szycia (projektowanie mody i kostiumów – 24 godziny).** Zajęcia są nakierowane na projektowanie i stylizację ubioru oraz projektowanie kostiumów (teatralnych, filmowych, scenicznych). W trakcie zajęć uczestnicy tworzą własne projekty ubrań, kolekcje na wybrany temat, przygotowują portfolio;
- 3) **Warsztaty z rzeźby – 24 godziny.** Zajęcia z rzeźby to nauka przestrzennego myślenia, analizy i poszukiwania formy, rozwija wrażliwość na materiały, faktury i struktury. Zadania rzeźbiarskie realizujemy od studium z natury (martwa natura, portret) po rzeźbiarskie przedstawienia abstrakcyjnych pojęć pobudzających do twórczego myślenia oraz własnych interpretacji. Podczas ćwiczeń uczymy dzieci i młodzież świadomego wykorzystania materiałów oraz narzędzi rzeźbiarskich. Pracujemy w glinie, drewnie oraz w technice odlewu gipsowego;
- 4) **Warsztaty pieczenia chleba i pizzy – 8 godzin.** Zapraszamy do wzięcia udziału w zajęciach edukacyjnych pod hasłem „Warsztaty wypiekania pizzy”. Jest to niepowtarzalna okazja, by dowiedzieć się wszystkiego o tej najpopularniejszej włoskiej potrawie. Tworzymy zajęcia, które pozwalają odkrywać przyjemność samodzielnej twórczości. Dzieci zasiadają przy wspólnym stole, na którym przygotowane są produkty i akcesoria potrzebne do wypieku pizzy. W krótkim wstępie zostaje przedstawiona historia powstawania pizzy. Goście ubierani są w profesjonalne fartuszki i czapeczki. Każdy uczestnik przygotowuje od podstaw swoją własną prawdziwą pizzę i dekoruje ją według własnego pomysłu. Pizza wypiekana jest w piecu, pod obserwacją dzieci. Po wypieczeniu odbywa się konsumpcja własnych dzieł kulinarnych. Warsztaty chlebowe czyli warsztaty pieczenia chleba. Według źródeł historii, pierwsze bochenki chleba wypiekano już 10-11 tysięcy lat temu. To dowód na to, że zajmuje on specjalne miejsce w życiu ludzi. I nie tylko pełni funkcję zaspokajania głodu, ale także jest elementem kultury i często przedstawia się go w formie symbolicznej. Jak powstał chleb, możecie się dowiedzieć podczas warsztatów wypieku chleba w naszej mobilnej piekarni. To tu poczujecie aromat świeżego i ciepłego chleba, który zawsze kojarzy się z czymś bardzo przyjemnym, a najlepszy chleb to taki z chrupiącą skórką;
- 5) **Zajęcia sportowo-ruchowo-rycerskie – 24 godziny** m.in. zajęcia z piłką gimnastyczną - rehabilitacyjną, piłką Redondo - które wzmacniają mięśni grzbietu, poprawiają kondycję i koordynację, ćwiczą wady postawy, leczą schorzenia neurologiczne. Dzieci przeniosą się w czasie, poznają sztukę walki na miecze i strzelania z łuków. Przybliżą sobie codzienne życie ludzi z czasów średniowiecza, poprzez możliwość przebrania się w stroje z tamtej epoki i odtwarzanie scenek sytuacyjnych. Całość oprawiona będzie opowiadaniem, legendami oraz anegdotami na temat życia rycerzy i ich giermków. Podczas warsztatów uczestnicy:
  - a) dowiedzą się ciekawostek z historii uzbrojenia i obyczajów rycerskich;
  - b) poznają sztukę walki mieczami (spokojnie – są bezpieczne;) oraz walki w formacjach;
  - c) spróbują swoich sił w walce z dystansu: rzuty toporami, rzuty włócznią, strzelanie z łuku i kuszy wałowej;
  - d) poznają zabawy i gry po plebejskie.
- 6) **Ognisko** zostanie zorganizowane na koniec projektu tj. 31 sierpnia 2023 r. Ognisko przywołuje na myśl miłe wspomnienia z dziecięcych lat, kiedy to na wakacyjnych obozach gromadziliśmy się przy ognisku z gitarą, przyspiewując wesołe piosenki. Jest to wydarzenie, które nie potrzebuje specjalnej oprawy. Samo w sobie jest bardzo klimatyczne. Jednak odrobinę podrasowane, może zyskać niepowtarzalny charakter. Impreza zorganizowana w przemyślny i kreatywny sposób będzie interesującym, niezapomnianym wydarzeniem. **Praca przy przygotowaniu ogniska i sprzątnięciu ogniska.** Przygotowanie ogniska (tj. zebranie chrustu, wybranie i przygotowanie bezpiecznego miejsca), a także uprzątnięcie po ognisku możemy w bardzo ciekawy sposób wykorzystać do celów wychowawczych i edukacyjnych: możemy wtedy wspomnieć o tym, że ciężka praca ma wartość (im więcej znajdziemy chrustu tym dłużej będzie trwało ognisko) oraz że jesteśmy odpowiedzialni za rzeczywistość, która nas otacza (dlatego dbamy o przyrodę i porządek po ognisku).
- 7) **Wsparcie procesu edukacyjnego** przez pomoc w nauce i przezwyciężeniu trudności szkolnych - doraźne korepetycje i pomoc w odrabianiu lekcji - 104 godziny poprowadzi Opiekun Klubu oraz psycholog; Opiekun klubu/psycholog będzie prowadził zajęcia i treningi mające na celu aktywną

integrację dzieci i młodzieży, w tym zajęcia o charakterze wychowawczym i profilaktycznym – stworzy i udostępni harmonogram zajęć; będzie rozwijał zainteresowania dzieci i młodzieży w oparciu o alternatywne sposoby spędzania wolnego czasu; udzielał pomocy w nauce oraz nadrabianiu zaległości szkolnych; Opiekun Klubu Młodzieżowego zobowiązany jest do sporządzania comiesięcznych sprawozdań z zakresu realizowanych zadań, prowadzenia dokumentacji stanowiska pracy, dziennika zajęć. Prowadzenie zajęć ogólnych z dziećmi i młodzieżą w wieku 8-18 l, skupionymi wokół klubu młodzieżowego w okresie od lipca 2023 do sierpnia 2023 r. w łącznej ilości 104 godzin. Zajęcia odbywają się w każdy (poniedziałek, środek i piątek) od godziny 16-20.

- 8) **Wycieczka do Koronowa.** Wyjazd wcześniej rano. Program wycieczki:
  - a) Historia dawnych tradycji;
  - b) Warsztaty rzemieślnicze;
  - c) Warsztaty garncarskie;
  - d) Warsztaty igłą malowane;
  - e) Zwiedzanie skansenu;
  - f) Ziemniaki z parnika babci;
  - g) Ognisko z kielbaskami, zabawa na świeżym powietrzu;
  - h) Zakończenie wycieczki.
- 9) Zapewnienie poczęstunku dla każdego uczestnika zajęć w okresie działania klubu oraz posiłku podczas wyjazdów;
- 10) Uczestnictwo we wszystkich formach wsparcia oferowanych w ramach projektu jest bezpłatne.

#### §4

##### Kryteria uczestnictwa w projekcie

1. W projekcie uczestniczyć mogą osoby, które spełniają następujące warunki:
  - 1) Spełnienie przesłanki dotyczącej zagrożenia ubóstwem lub wykluczeniem społecznym;
  - 2) Decyduje kolejność zgłoszeń. Dokumenty będą oznaczone datą wpływu oraz godziną. W przypadku większej liczby osób zostanie utworzona lista rezerwowa;
  - 3) Oświadczenie uczestnika (opiekuna uczestnika) o braku działań w innym projekcie finansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego;
2. Uczestnik ponosi odpowiedzialność za podanie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenia prawdy.

#### §5

##### Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja do projektu będzie otwarta i powszechna.
2. Rekrutacja będzie odbywała się z wykorzystaniem różnorodnych kanałów informacyjnych:
  - 1) za pomocą strony internetowej: <http://gopsbrodnica.naszbiop.pl/>;
  - 2) poprzez plakaty i ulotki rozmieszczone w różnych częściach Gminy np. sklepy, przystanki, szkoły;
  - 3) osobiście przez pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.
3. Za rekrutację będą odpowiedzialni pracownicy socjalni Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.
4. Dokumenty rekrutacyjne będzie można pobrać za pośrednictwem strony <http://gopsbrodnica.naszbiop.pl/>; lub odebrać osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Brodnica oraz Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej (ul. Mazurska 13, 87-300 Brodnica).
5. Dokumentami rekrutacyjnymi będą: regulamin rekrutacji, formularz zgłoszeniowy do udziału w projekcie oraz oświadczenie o statusie osoby wykluczonej lub zagrożonej ubóstwem i wykluczeniem społecznym.
6. Dokumenty rekrutacyjne będzie można składać w biurze projektu w terminie wskazanym w akcji informacyjnej.
7. Zebrane dokumenty rekrutacyjne zostaną przeanalizowane pod kątem spełniania kryteriów kwalifikowalności opisane w §4 ust. 1.
8. Kolejność na liście będzie zależała od daty wpływu dokumentacji do osoby odpowiedzialnej za przyjmowanie wniosków.



9. W razie zgłoszenia się większej liczby uczestników zostanie sporządzona lista rezerwowa.
10. W razie problemów z zebraniem wymaganej liczby uczestników przeprowadzi się dodatkową rekrutację poprzedzoną akcją informacyjną.
11. Odmowa wypełnienia dokumentów lub niezłożenie przez kandydata wymaganych dokumentów w terminie ustalonym z kadrą zarządzającą projektu jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w Projekcie.
12. Osoby, które zostaną zakwalifikowane do udziału w projekcie zostaną o tym fakcie powiadomione w sposób skuteczny: osobiście lub telefonicznie.

## § 6

### Zasady organizacji działań przewidzianych w projekcie

1. Wszelkie informacje dotyczące organizacji oraz realizacji projektu będą ogłoszone przez realizatora projektu na stronie <http://gopsbrodnica.naszbip.pl/>.
2. Zajęcia odbywać się będą w miejscu i czasie podanym przez realizatora, zgodnie z zaplanowanym harmonogramem.
3. O wszelkich zmianach uczestnicy projektu będą informowani osobiście, telefonicznie lub z pośrednictwem poczty e-mail.

## § 7

### Uczestnictwo w projekcie

1. Uczestnik spełnia wymagania i jest zobowiązany do przestrzegania wszystkich zapisów Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
2. Każdy uczestnik ma obowiązek:
  - a) Właściwie i zgodnie z prawdą wypełnić i podpisać dokumenty rekrutacyjne oraz wszelkie inne dokumenty niezbędne do prawidłowej realizacji projektu wskazane przez Realizatora;
  - b) Aktywnego uczestnictwa w realizowanych w projekcie formach wsparcia każdorazowego potwierdzenia uczestnictwa na liście obecności.
3. Uczestnik zobowiązuje się do udziału w prowadzonych w ramach projektu zajęciach, akceptując terminy i miejsce, które wyznaczy Realizator.
4. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania zasad obowiązujących na poszczególnych etapach realizacji projektu.
5. Uczestnik zobowiązany jest do punktualności i rzetelności.
6. Uczestnik zobowiązany jest do informowania Realizatora o planowanych nieobecnościach.
7. Uczestnik powinien być obecny na co najmniej 70% godzin przewidzianych w danej formie wsparcia, aby otrzymać zaświadczenie poświadczające jego udział w projekcie.
8. Uczestnik zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania realizatora projektu o zamiarze rezygnacji z dalszego udziału w projekcie. Rezygnacja z udziału w projekcie w trakcie otrzymywania wsparcia jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają uczestnikowi dalszy udział w projekcie. Rezygnacja z udziału w projekcie powinna mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać szczególnie uzasadniony powód rezygnacji.
9. Uczestnik jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących norm społecznych.

## § 8

### Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 30 czerwca 2023 r. i obowiązuje przez cały okres realizacji projektu.
2. Regulamin jest dostępny na stronie <http://gopsbrodnica.naszbip.pl/> oraz w wersji papierowej w siedzibie realizatora.
3. Realizator zastrzega sobie prawo zmian Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji projektu lub dokumentów programowych.
4. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej.
5. Niedotrzymanie postanowień niniejszego Regulaminu może stać się podstawą do wyłączenia uczestnika z możliwości korzystania ze wsparcia w ramach projektu.



*Załączniki do regulaminu:*

- 1) Formularz rekrutacyjny;
- 2) Formularz specjalnych potrzeb wynikających z niepełnosprawności ucznia;
- 3) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na publikację wizerunku;
- 4) Deklaracja uczestnictwa w projekcie;
- 5) Oświadczenie o korzystaniu z programu operacyjnego pomoc żywnościowa;
- 6) Oświadczenie o statusie osoby wykluczonej lub zagrożonej ubóstwem i wykluczeniem społecznym
- 7) Umowa o udzielenie wsparcia w ramach projektu objętego grantem **Klub młodzieżowy „Uśmiechnięte buźki”**
- 8) Karta zgłoszenia dziecka;
- 9) Oświadczenie uczestnika Projektu RODO.

Brodnica, dnia 30 czerwca 2023 r.

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Brodnicy

Marlena Pniewska  
(podpisano kwalifikowanym podpisem  
elektronicznym)

Gmina Brodnica/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej



Projekt Klub młodzieżowy „Uśmiechnięte buźki” w Karbowie realizowany jest przez Gminę Brodnica w związku z umową nr UM\_SE.433.1.253.2017 o dofinansowanie projektu grantowego „Wdrażanie Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność Stowarzyszenia „Lokalna Grupa Działania Pojezierze Brodnickie” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020

Nr umowy EFS.G.K-1.1.2023-1/2023 z dnia 30 czerwca 2023 r.