

## ZAPYTANIE OFERTOWE / dotyczy wyłącznie noclegowni i ogrzewalni/

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brodnicy zaprasza do złożenia oferty na świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn), których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Brodnica

CPV: 85311000-2 Usługi opieki społecznej obejmujące miejsca noclegowe

85312000-9 Usługi opieki społecznej nieobejmujące miejsc noclegowych

### I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej  
Brodnicy  
87-300 Brodnica  
tel. 56 49 549 90

*e-mail: : gops@brodnica.ug.gov.pl*

### II. Tryb udzielania zamówienia.

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty (*załącznik nr1*) na podstawie zapisu art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. „Prawo zamówień publicznych” (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1843 )

### III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn) w postaci :

- noclegowni,
- ogrzewalni,

1) osobom bezdomnym, których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Brodnica (w oparciu o art. 101 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 ),

2) potrzebującym pomocy – schronienia (z wyjątkiem nieletnich), których miejscem zameldowania jest Gmina Brodnica

Zgodnie z uregulowaniami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 r poz. 896).

2. Każdorazowe umieszczenie osoby o której mowa w pkt. 1. odbywa się na podstawie skierowania do noclegowni i ogrzewalni oraz indywidualnej decyzji administracyjnej przyznania pomocy w formie udzielenia schronienia, wydanej przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brodnicy

Decyzje zawierać będą:

1) Imię i Nazwisko świadczeniobiorcy,

- 2) rodzaj usług z ich szczegółowym zakresem i okres usługi.

*W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się podjęcie świadczenia usług w oparciu o dane przekazane faksem i telefonicznie lub e-mailem. Takie zlecenie usług zastaje potwierdzone kopią decyzji administracyjnej w ciągu 7 dni.*

3. Podmiot składający ofertę na świadczenie usługi noclegowni, zobowiązany jest do zapewnienia osobom o których mowa: w pkt.1, następującego zakresu usługi czasowej pomocy w postaci miejsca noclegowego, umożliwiającego spędzenie nocy w warunkach gwarantujących ochronę życia i zdrowia.
4. Podmiot składający ofertę na świadczenie usługi ogrzewalni, zobowiązany jest do zapewnienia osobom o których mowa: w pkt.1, następującego zakresu usługi tymczasowego schronienia umożliwiającego interwencyjny, bezpieczny pobyt w ogrzewanym pomieszczeniu wyposażonym co najmniej w miejsca siedzące.
5. Liczba osób wymagających schronienia - ze względu na specyfikację przedmiotu zamówienia, faktyczna liczba osób, którym świadczone będą usługi schronienia oraz liczba świadczeń będzie uzależniona od rzeczywistej liczby osób, które wymagają pomocy w formie usług schronienia dla osób bezdomnych z terenu Gminy Brodnica dlatego zamawiający zastrzega sobie prawo niewyczerpania całego zakresu przedmiotu zamówienia.
6. Z uwagi na specyficzny zakres przedmiotu zamówienia, Zamawiający nie może wskazać ilości osób jakie zostaną objęte świadczeniem usług, ze względu iż w ostatnich latach na terenie Gminy Brodnica brak było osób bezdomnych. Zamawiający zastrzega sobie możliwość umieszczenia ilości osób bezdomnych w zależności od ilości faktycznych potrzeb w tym zakresie. Wykonawca oświadcza, że przyjmuje powyższe zastrzeżenia i z tego tytułu nie będą przysługiwały żadne roszczenia, w tym pieniężne wobec Zamawiającego.
7. Rozliczenie usług przez Wykonawcę następować będzie co miesiąc w terminie do 10 dnia następnego miesiąca z wyłączeniem miesiąca grudnia, za który rozliczenie następować będzie do 25 grudnia.
8. Zapłata za wykonanie usługi będzie regulowana miesięcznie po wykonaniu usługi w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury do GOPS Brodnica
9. Podstawą rozliczenia będzie złożenie przez Wykonawcę faktury z załączonym imiennym wykazem osób objętych schronieniem w danym miesiącu i ilości dni udzielonego schronienia.
10. Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie informować Zamawiającego o każdej zmianie sytuacji życiowej i zdrowotnej osoby korzystającej ze schronienia.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonych usług oraz zgodności ich wykonywania z umową i wymaganiami zawartymi w niniejszym zapytaniu

#### **IV. Termin realizacji zamówienia:**

od dnia 01.01.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.

#### **V. Opis wymagań stawianych Wykonawcy:**

1. Wymagania niezbędne:
  - 1) w zapytaniu ofertowym mogą brać udział podmioty, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy osobom bezdomnym i

wpisane są do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez wojewodę. Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie, stanowiące *Załącznik nr 2* do niniejszego zapytania ofertowego.

- 2) wymagania dotyczące lokalu schroniska: Wykonawca winien posiadać warunki lokalowe do schronienia osobom tego pozbawionym, które spełniają wymagania sanitarno-epidemiologiczne i przeciwpożarowe. W lokalu musi znajdować się WC oraz łazienka wyposażona zarówno w umywalki jak i natryski.

#### VI. Warunki i zakres realizacji:

1. Miejscem realizacji zamówienia jest miejsce udzielenia schronienia, które musi być zlokalizowane na terenie województwa kujawsko-pomorskiego.
2. Stawkę dobową należy podać w „Formularzu ofertowym” (*Załącznik nr 1*).
3. Wykonawca określi stawkę brutto za wykonanie przedmiotowego zadania.
4. Dopuszcza się składania ofert częściowych.
5. Pozostałe warunki realizacji zadania określone zostały w projekcie umowy (*Załącznik nr 3*).

#### VII. Kryterium oceny ofert.

Zamawiający wyznaczył następujące kryterium oceny ofert oraz ustalił jego znaczenie.

1. Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się najkorzystniejszy bilans punktów przyznanych w oparciu o kryteria „cena”, „odległość”. Oferty będą oceniane wg ww. kryteriów, którym przyporządkowano następujące wagi:

Lp.	Kryterium	Znaczenie w %
1	Cena	80 %
2	Odległość	20 %
	<b>RAZEM</b>	<b>100 %</b>

2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które: zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z postępowania i nie podlegające odrzuceniu.

3. Liczba punktów przyznanych każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie wg. poniższego wzoru:

$$LP = C + J$$

gdzie:

LP – łączna liczba punktów przyznanych ofercie

C – liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium Cena

J – liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium Odległość

4. Do kryteriów została przypisana waga, określona udziałem procentowym. Oferty w danym kryterium podlegać będą ocenie w oparciu o niżej podane zasady przyznawania punktów. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt, z tym, że:

- a) w kryterium **Cena** – maksymalnie 80 pkt,
- b) w kryterium **Odległość** – maksymalnie 20 pkt.

6. Liczba punktów w każdym z kryteriów wyliczona zostanie zgodnie z poniższymi zasadami:

#### **Cena**

Punkty za kryterium Cena zostaną obliczone wg. następującego wzoru:

$$LC = \frac{C_{min}}{C_b} \times 80 \text{ pkt}$$

gdzie :

**LC** - oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie za kryterium Cena

**C<sub>min</sub>** - oznacza Cenę brutto oferty, z oferty z najniższą ceną spośród ocenianych ofert

**C<sub>b</sub>** - oznacza Cenę brutto oferty z ocenianej oferty

Przy obliczaniu liczby punktów Zamawiający zaokręgli będzie wyniki do dwóch miejsc po przecinku (z zastosowaniem reguł matematycznych).

#### **Odległość**

W niniejszym kryterium oceniana będzie odległość podmiotu stanowiącego usługi do siedziby zamawiającego.

Punktacja będzie przyznawana wg poniższego schematu:

- 1. Odległość do 20 km - 20 pkt
- 2. Odległość od 21 km do 40 km - 15 pkt
- 3. Odległość od 41 km do 60 km - 10 pkt
- 4. Odległość od 61 km do 80 km - 5 pkt
- 5. Odległość powyżej 80 km - 1pkt

#### **VIII. Sposób przygotowania oferty:**

- 1. Wypełniony formularz ofertowy wg *Załącznika nr 1* – wzór oferty.

## IX. Wymagane dokumenty:

1. Wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności podmiotu.
2. Dla podmiotów działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego oraz do innych kościołów i związków wyznaniowych, obowiązkowym dokumentem jest kopia dekretu o mianowaniu księdza na proboszcza parafii, pełnomocnictwo lub upoważnienie zarządu głównego wydane dla osób go reprezentujących z oddziałów terenowych nieposiadających osobowości prawnej,
3. Inne, jeżeli wymagane np. dokumenty upoważniające daną osobę lub osoby do reprezentowania podmiotu – dot. podmiotów, które w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności nie posiadają informacji o osobach upoważnionych do reprezentowania podmiotów, oświadczenia właściwego organu, zarządu głównego lub innego organu wykonawczego, wyrażające:
  - 1) upoważnienie na składanie oferty na realizację określonego zadania publicznego,
  - 2) zgodę na zawarcie w imieniu podmiotu składającego ofertę porozumienia z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Brodnicy
  - 3) upoważnienie do dysponowania uzyskanymi funduszami i dokonywania rozliczeń w tym zakresie.

## X. Miejsce i termin oraz sposób złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć w GOPS Brodnica , ul. Mazurska 13 , 87-300 Brodnica

*Ofertę można składać drogą pocztową, przesyłką kurierską, osobiście, drogą elektroniczną na adres email: : [gops@brodnica.ug.gov.pl](mailto:gops@brodnica.ug.gov.pl) wyłącznie na formularzu pn. „TREŚĆ OFERTY” będącym załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania w terminie do dnia 30 grudnia 2019r. do godziny 9:00.*

2. Oferty, złożone po terminie nie będą rozpatrywane. W toku badania i oceny ofert Zamawiający, może żądać od oferentów wyjaśnienia dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

## XI. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:

Wiesława Jaranowska– Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brodnicy

## XII. Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków.
3. Projekt umowy.

**KIEROWNIK**  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Brodnicy  
*mgr Wiesława Jaranowska*

**Informacja o Wykonawcy**

Nazwa Wykonawcy: .....

.....

Siedziba, adres Wykonawcy: .....

.....

.....

Tel./fax: .....

E-mail: .....

**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brodnicy  
87-300 Brodnica**

**tel. 56 49 549 90 oraz**

**e-mail: gops@brodnica.ug.gov.pl**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Składam ofertę na realizację zamówienia wskazanego w zapytaniu ofertowym pn.:  
**„Świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn), których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Brodnica**

1 Oferujemy wykonanie usługi noclegowni, za cenę netto .....zł/1dzień.

Obowiązujący podatek

VAT .... % ..... zł.

Cena brutto ..... zł.

Słownie .....

2. Oferujemy wykonanie usługi ogrzewalni, za cenę netto ..... zł/1 dzień.

Obowiązujący podatek

VAT .... % ..... zł.

Cena brutto ..... zł.

Słownie:.....

M

3. Oświadczam/y, że oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę/wnosimy do nich zastrzeżeń.
5. Przyjmujemy do realizacji postawione przez zamawiającego, w zapytaniu ofertowym warunki.
6. Oświadczamy, że firma jest płatnikiem VAT o numerze identyfikacyjnym  
NIP .....

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis osoby/osób  
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

## Informacja o Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy: .....

.....

Siedziba, adres Wykonawcy: .....

.....

.....

Tel./fax: .....

E-mail: .....

## OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na zamówienie pn. „**Świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn), których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Brodnica** Oświadczam/y, że Wykonawca spełnia warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z przedmiotem zapytania ofertowego, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- bycia podmiotem posiadającym cele statutowe obejmujące prowadzenie działalności w zakresie pomocy osobom bezdomnym,
- bycia podmiotem wpisanym do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez wojewodę,
- posiadania odpowiedniej wiedzy i doświadczenia, niezbędnych do prawidłowego wykonania usługi,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, niezbędnym do prawidłowej realizacji zamówienia,
- dysponowania odpowiednimi osobami, zdolnymi do prawidłowej realizacji zamówienia,
- pozostawania w sytuacji ekonomicznej i finansowej, pozwalającej na prawidłowe wykonanie zamówienia,
- spełnienia warunków określonych w opisie przedmiotu zamówienia.

.....  
miejscowość, data

.....  
podpis osoby/osób  
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy